



पनवेल महानगरपालिका

ता. पनवेल, जि. रायगड, पिन नं. ४१० २०६

दूरध्वनीकार्यालय :- ०२२-२७४५८०४०, ४१, ४२

ई-मेल :- panvelcorporation@gmail.com

फॅक्स :- ०२२-२७४५२२३३

वेबसाईट—panvelcorporation.com

कार्यालय जा.क्र. पमनपा /उद्यान/६५२६/प्र.क्र.२६/१९६०/२०२६

दि. ०७/०५/२०२६

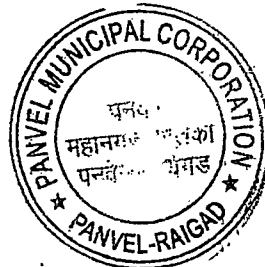
जाहीर नोटीस


पनवेल महानगरपालिकेच्या उद्यान विभागाकरिता विविध उद्याने, रस्ते दुभाजक, बांबू लागवड तसेच पदपथावरील लागवड करण्यात आलेल्या वृक्षांना पाणी देणेकरिता वॉटर पंप असलेले १०००० लीटर क्षमतेचे टँकर पुरविणेकामी तातडीने इच्छुक पुरवठा धारक / व्यक्ती यांचे कडुन जाहीर दरपत्रके मागवित आहेत. संबंधितांनी त्यांची दरपत्रके महानगरपालिकेच्या उद्यान विभागात दिनांक - १४/०५/२०२६ रोजी दु.०३.०० वाजेपर्यंत सादर करावीत. सादर तारखे नंतर आलेली दरपत्रके विचारात घेतली जाणार नाहीत.

अ. क्र.	Description of item	Unit	Amount (Without GST)
१	पनवेल महानगरपालिकेच्या उद्यान विभाग अंतर्गत विविध उद्याने, रस्ते दुभाजक, बांबू लागवड तसेच पदपथावरील लागवड करण्यात आलेल्या वृक्षांना पाणी देणेकरिता वॉटर पंप असलेले ४ प्रभागाकरिता १०,००० लिटर क्षमतेचे ४ टँकर परीचालनासह (इंधन व जड वाहनचालकासहीत) पुरविणे.	प्रति १०००० लीटर (प्रति फेरी)	

या कामी अटी व शर्ती खालील प्रमाणे :-

१. GST प्रमाणपत्र व संस्था नोंदणी प्रमाणपत्र.
२. पॅनकार्ड (संस्थेचे नावाने अथवा मालकाचे नावाचे)
३. दरपत्रकधारकाने पनवेल महानगरपालिकेच्या उद्यान विभागाकरिता विविध उद्याने, रस्ते दुभाजक, बांबू लागवड तसेच पदपथावरील लागवड करण्यात आलेल्या वृक्षांना पाणी देणेकरिता वॉटर पंप असलेले १०००० लीटर क्षमतेचे टँकर पुरविण्याचे काम करायचे आहे.
४. नमुद केलेले दर हे सर्व प्रकारचे वाहतुक खर्चासह व वाहनाच्या परीचालनासह (इंधन व जड वाहनचालकासहीत) समाविष्ट असावेत.
५. विभागामार्फत वेळोवेळी दिलेल्या सुचनेचे पालन करणे दरपत्रकधारकास बंधनकारक राहिल.
६. दरपत्रकधारकाने टँकर वाहनाच्या परीचालनासह (इंधन व जड वाहनचालकासहीत) या साठी लागणारा खर्च या सर्व बाबींचा विचार करुनच दर सादर करायचे आहेत.
७. सादरकामी लागणारे पाणी पनवेल महानगरपालिका हद्दीतील STP प्लांट वरून उपलब्ध करण्यात येईल.
८. कार्यारंभ आदेश दिल्यानंतर संबंधित संस्थेने काम वेळेत व मुदतबद्ध पद्धतीने करणे आवश्यक राहिल. सबळ कारणास्तव कामाच्या मुदतीमध्ये वाढ करण्याचे अधिकार महानगरपालिकेस राहतील.
९. सर्व आवश्यक कागदपत्रे लिफाफा क्र.१ मध्ये सादर करावीत व दर सादर केलेले कागदपत्रे लिफाफा क्र.२ मध्ये सादर करावीत. लिफाफा क्र.१ मधील सर्व आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केलेली असल्यास पात्र कंत्राटदारांचा लिफाफा क्र. २ उघडण्यात येईल.
१०. दरपत्रकधारके स्विकारण्याचे अथवा नाकारण्याचे अधिकार महानगरपालिकेस राहतील.




(नानी काम्भे)
उपायुक्त (उद्यान)
पनवेल महानगरपालिका